

PRAVILNIK

O SADRŽINI I OBRASCU EVIDENCIJE, KAO I NAČINU VOĐENJA EVIDENCIJE KOJU VODI OVLAŠĆENO TELO

("Sl. glasnik RS", br. 58/2011)

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se sadržina i obrazac evidencije, kao i način vođenja evidencije koju vode privredni subjekti ili druga pravna lica koja su ovlašćena za obavljanje poslova overavanja merila (u daljem tekstu: Evidencija).

Član 2

Evidencija sadrži:

- 1) broj i datum pod kojim je zahtev za overavanje merila (u daljem tekstu: zahtev) zaveden u ovlašćenom telu, sa podatkom o uplaćenju republičkoj administrativnoj taksi;
- 2) ime i adresu, odnosno poslovno ime i sedište podnosioca zahteva;
- 3) poreski identifikacioni broj, matični broj i broj žiro računa za podnosioca zahteva koji imaju svojstvo pravnog lica;
- 4) podatke o imaocu, odnosno korisniku merila;
- 5) broj i datum pod kojim je zahtev zaveden kod podnosioca zahteva;
- 6) adresu na kojoj se vrši overavanje merila, za merila koja se overavaju na mestu upotrebe;
- 7) podatak o vrsti i broju merila koje se podnose na overavanje (proizvođač merila, tip, serijski broj);
- 8) podatak o vrsti pregleda merila (prvo, redovno, vanredno) i planiranom datumu pregleda;
- 9) podatke o overavanju merila (datum izvršenog pregleda, rezultat pregleda, ime lica koje je izvršilo žigosanje merila, vrste i jedinstveni serijski brojevi izdatih državnih žigova, broj i datum izdavanja uverenja o overavanju merila).

Član 3

